



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo ISA 11 – Vezzano Ligure

Località Sarciara -19020 Prati di Vezzano Ligure (SP)

Telefono 0187 981586 - Fax 0187 911114 - E-mail: spic801004@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO-VEZZANO LIGURE

Prot. 0000979 del 17/02/2022

(Uscita)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

CUP: **E29J21005630006**

Codice identificativo progetto: **13.1.2A-FESR PON-LI-2021-126**

Al docente BERNABO' Francesca
Al sito web dell'Istituzione scolastica

OGGETTO: Conferimento incarico di esperto COLLAUDATORE PON/FESR “Azione 13.1.2 FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-2009;
- VISTO l’Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare



VISTA una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la Candidatura n° 1067723 presentata da questo Istituto con prot. n° 32375 del 11/09/2021; la nota prot. AODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 37.938,73;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTO il Decreto n. 2026 di assunzione al Bilancio e.f. 2021 prot. n° 5765 del 23/11/2021, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n° 38 dell'21/12/2021;

PREMESSO che, per l'attuazione del progetto di cui trattasi è necessario individuare, tra il personale interno, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento delle attività di progettista;

VISTO l'avviso per il reclutamento di esperti interni prot. n. 184 del 13/01/2022 che dovranno ricoprire il ruolo di Progettista e di Collaudatore in riferimento al progetto in oggetto;

VISTA la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di Progettazione del F.E.S.R.;

TENUTO CONTO della graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico di progettista pubblicata nell'apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line in data 17/02/2022 con prot. n. 976;

CONFERISCE

al docente BERNABO' Francesca l'incarico di COLLAUDATORE esecutivo del Progetto PON/FESR "Azione 13.1.2 FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

OGGETTO DELL'INCARICO

Per l'incarico di cui sopra, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione FESR prevista per il 31 Ottobre 2022.



TRATTAMENTO ECONOMICO

La misura del compenso orario sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento secondo le indicazioni della Nota MIUR prot.n.34815 del 02/08/2017 e la successiva nota MIUR Prot. n.35926 del 21/09/2017 e non potrà superare l'importo massimo di € 379,38.

Per l'attività, che sarà effettivamente svolta e formalmente documentata, sarà corrisposto un compenso orario pari a € 17,50 lordo dipendente (23,22 lordo stato), come previsto dalla Tab. 6 del CCNL Scuola, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente per un massimo di ore da svolgere non superiori a n° 16.

La liquidazione del compenso avverrà, a seguito dell'effettivo svolgimento delle prestazioni richieste, da rendicontare con idonea documentazione e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi assegnati a questa Istituzione Scolastica.

Le attività di cui al presente incarico dovranno svolgersi **fuori dall'orario di servizio** per l'interna durata del progetto.

OBBLIGHI ACCESSORI

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'esperto, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

PUBBLICITÀ

Il presente Atto di nomina è pubblicato all'albo on line e al sito dell'Istituzione Scolastica www.isa11sp.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Sandra Fabiani

(per accettazione)

BERNABO' Francesca