



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo ISA 11 – Vezzano Ligure

Località Sarciara -19020 Prati di Vezzano Ligure (SP)

Telefono 0187 981586 - E-mail: spic801004@istruzione.it

ISTITUTO COMPrensIVO-VEZZANO LIGURE
Prot. 0000183 del 13/01/2022
(Uscita)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

CUP: E29J21005630006

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-LI-2021-126

Al sito web dell'Istituto
Agli atti
Al DSGA Urrata Emanuela

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO AL DSGA DI PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL COMPARTO SCUOLA, PER ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE IN ATTUAZIONE DEL PROGETTO “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” avviso prot. 28966 del 06/09/2021 - 13.1.1A FESRPON-LI-2021-126.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola — competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le “disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020”;

VISTO l’Avviso del Ministero dell’Istruzione (M.I.) emesso prot. n. 28966 del 06/09/2021 “Asse V– Priorità di investimento 13i – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) allo scopo di Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

CONSIDERATA la formale acquisizione a Bilancio E.F. 2021 del finanziamento relativo al progetto “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” prot. 28966 del 06/09/2021 - 13.1.1A FESRPON-LI-2021-126;

CONSIDERATO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione dello stesso, riguardanti compensi per il personale per l'attività di coordinamento e gestione amministrativo-contabile, comprese le attività connesse alla gestione delle piattaforme GPU e SIF dedicate;
CONSIDERATO il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi;

INCARICA

la Sig.ra Urrata Emanuela nata a Catania (CT) il 12/04/1985, Direttore S.G.A. dell'ISA 11 di Vezzano Ligure ad espletare le attività amministrativo-contabili finalizzate all'attuazione del *PROGETTO* Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 - 13.1.2A-FESRPON-LI-2021-126.

Le attività di cui al presente incarico dovranno svolgersi fuori dall'orario di servizio per l'interna durata del progetto.

Nell'espletamento dell'incarico il DSGA curerà che vengano assicurati tutti gli atti amministrativi e contabili afferenti al corretto espletamento del progetto e segnatamente tutti i pagamenti inerenti le attività del progetto, gli adempimenti contributivi e fiscali, l'aggiornamento dei dati contabili, l'archiviazione di tutta la documentazione afferente al progetto, la collaborazione con il DS in ogni attività che lo stesso ritenga necessaria in vista della realizzazione del progetto medesimo.

La misura del compenso orario sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento secondo le indicazioni della Nota MIUR prot.n.34815 del 02/08/2017 e la successiva nota MIUR Prot. n.35926 del 21/09/2017 e precisamente € 18,50 lordo dipendente per ora di attività, come previsto dalla Tab. 6 del CCNL Scuola, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del compenso avverrà, a seguito dell'effettivo svolgimento delle prestazioni richieste, da rendicontare con idonea documentazione e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi assegnati a questa Istituzione Scolastica.

Il DSGA dell'ISA 11 di Vezzano Ligure con la sottoscrizione dell'incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per accettazione

Dott.ssa Emanuela Urrata

Il Dirigente Scolastico

Sandra Fabiani

Firma sottoscritta digitalmente
ai sensi del D.lgs. n.82/2005 ss.mm.ii.